

Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области
«Специальная (коррекционная) школа № 1 г. Ангарска»

Приложение к АООП, вариант 1

АДАптированная рабочая программа

по информатике

(вариант 1)

(второй год обучения)

Класс: 8 «А», 8 «В» классы

Учитель: Югова Е.В.

Учебный год: 2023- 2024гг.

Пояснительная записка

Адаптированная рабочая программа по информатике составлена для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) - детей с умственной отсталостью легкой степени, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Рабочая программа по Информатики 7-9 классов составлена на основе нормативно-правовых документов:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599;
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1), ГОКУ СКШ №1 г. Ангарска от 01.09.2023 г.

Место учебного предмета (Информатика) определено учебным планом учреждения, относится к образовательным областям обязательной части;

Данная рабочая программа разработана согласно федеральному базисному плану Российской Федерации, для коррекционных образовательных учреждений и рассчитана на учащихся с легкой умственной отсталостью (вариант 1). Учебный предмет «Информатика» относится к обязательной части учебного плана образования обучающихся с умственной отсталостью, рассчитан на 3 года обучения (7,8,9 классы), программа разработана для 7 класса (первый год обучения) и 8 класса (вторая ступень обучения) на вводном материале, по ознакомительному курсу содержания учебного материала авторской программы Л.Л.Босовой, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования второго поколения.

Цель программы:

Ознакомление учащихся с компьютерными ресурсами и овладение техникой их практического применения.

Задачи:

1. Дать учащимся с ограниченными возможностями здоровья доступную для них систему знаний о компьютерных ресурсах.
2. Развивать познавательный интерес к использованию информационных и коммуникационных технологий.
3. Расширять кругозор учащихся путем формирования знаний и представлений о компьютерных технологиях и способах их практического применения.

4. Повышать адаптивные возможности учащихся со сниженным интеллектом, их социальную ориентировку за счет дополнительно приобретенных навыков и умений.

Специальные задачи коррекционной школы:

Обучение по программе направлено на коррекцию недостатков мышления, речи, памяти, внимания, восприятия:

- активизировать мыслительную деятельность (развитие процессов анализа, синтеза, обобщения, классификации);
- учить наблюдать, выделять главное, ориентироваться в ситуации, усматривать связи и отношения между объектами;
- обогащать активный и пассивный словарь, формировать грамматический строй речи;
- развивать анализаторы (кинестетический, слуховой, зрительный).

Отбор материала в программе осуществлен с целью создания условий для познания и понимания учащимися с ограниченными возможностями здоровья информационных процессов и компьютерных ресурсов.

Общая характеристика учебного предмета. Практическая значимость

Информатика – это естественнонаучная дисциплина о закономерностях протекания информационных процессов в системах различной природы, а также о методах и средствах их автоматизации.

Многие положения, развиваемые информатикой, рассматриваются как основа создания и использования информационных и коммуникационных технологий - одного из наиболее значимых технологических достижений современной цивилизации. Вместе с математикой, физикой, химией, биологией курс информатики закладывает основы естественнонаучного мировоззрения.

Информатика имеет большое и все возрастающее число междисциплинарных связей, причем как на уровне понятийного аппарата, так и на уровне инструментария. Многие предметные знания и способы деятельности (включая использование средств ИКТ), освоенные обучающимися на базе информатики, находят применение как в рамках образовательного процесса при изучении других предметных областей, так и в иных жизненных ситуациях, становятся значимыми для формирования качеств личности, т. е. ориентированы на формирование метапредметных и личностных результатов.

В настоящее время сфера человеческой деятельности в технологическом плане быстро меняется. Новые технологии в современном обществе требуют от человека новых знаний, навыков и умений, в том числе и при решении традиционных задач, возникающих в повседневной жизни. Адаптация к быстро меняющимся условиям внешнего мира представляет определенную сложность у любого человека, но особенно это характерно для обучающихся коррекционных школ с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в силу их психофизических особенностей.

Современное состояние общества характеризуется интенсивным проникновением компьютерной техники во все сферы человеческой жизни, все возрастающим потоком информации и совершенствованием технологий получения, переработки и использования информации. Информационные процессы – фундаментальная реальность окружающего мира и определяющий компонент современной информационной

цивилизации. В целом, изучение информатики, информационных и коммуникационных технологий оказывает существенное влияние на формирование мировоззрения, стиль жизни современного человека, расширяет его возможности к адаптации в социуме.

В связи с этим, целесообразно ввести изучение информатики в классах с обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Данный курс формирует у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья многие виды деятельности, которые имеют общедисциплинарный характер: моделирование объектов и процессов, сбор, хранение, преобразование и передача информации, управление объектами и процессами.

Проводя параллель с обычной грамотностью, под компьютерной грамотностью понимают умение считать, писать, читать, рисовать, находить информацию с помощью компьютера. Кроме того, формирование элементов компьютерной грамотности предполагает развитие у учащихся основ алгоритмического мышления. В педагогическом плане процесс обучения алгоритмически мыслить означает умение представить сложное действие в виде организованной последовательности простых действий. Использование компьютерных технологий расширяет возможности учащихся с проблемами здоровья в овладении алгоритмическим мышлением и, наоборот, отсутствие таких технологий, с учетом возросших требований современной действительности, создает дополнительные сложности в социальной адаптации учащихся. Работа по формированию алгоритмического мышления и соответствующих ему фундаментальных знаний, умений и навыков, с использованием компьютерных технологий, в специальной школе – веление времени.

При этом условии алгоритмическое мышление может органично войти в систему знаний, умений и навыков учащегося. Повысится эффективность самостоятельной работы, возникнут новые возможности для творчества, обретения и закрепления различных профессиональных навыков.

В целом, изучение основ компьютерной грамотности оказывает существенное влияние на формирование мировоззрения, стиль жизни современного человека. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья будут успешнее адаптироваться в современном обществе, в котором всё более решающую роль играют компьютерные технологии.

Коррекционная направленность курса

Данный курс является коррекционным, так как способствует развитию личности каждого ребенка.

В соответствии с типовой программой обучения детей с ограниченными возможностями здоровья («Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 7-9 классы»), с требованиями к организации обучения детей с нарушениями интеллектуального развития в представленном варианте программы учтены и сохранены принципы коррекционной направленности:

- обеспечение каждому ребенку адекватного лично для него темпа и способов усвоения знаний;
- доступность материала;
- научность;

- осуществление дифференцированного и индивидуального подхода;
- концентрический принцип размещения материала, при котором одна и та же тема изучается в течение нескольких лет с постепенным наращиванием сложности. Концентризм программы создает условия для постоянного повторения ранее усвоенного материала. Сначала происходит знакомство с компьютером, как инструментом, затем нарабатываются навыки использования компьютерных технологий путем систематического повтора и усложнения тренинга. С учетом возрастных и психофизических особенностей, учащихся в программе выделяются две ступени обучения:

1. Подготовительно-ознакомительная – 6, 7 классы.

2. Основная – 8, 9 классы.

Программа разделена на 2 части:

I часть - подготовительно-ознакомительная включает изучение следующих разделов:

- правила техники безопасности работы на компьютере;
- устройство компьютера;
- периферийные устройства компьютера;
- приемы работы на компьютере;
- виды информации;
- программа Paint;
- программа Word;
- программа Power Point.

II часть - основная, включает изучение:

- программа Paint;
- программа Word;
- программа Excel;
- программа Power Point;
- сеть Интернет;
- электронная почта.

Содержание учебного предмета

8 класс

Программа разработана для 8 класса (второй год обучения), рассчитана на 66-68 часов в год, что составляет 2 час в неделю, 34 учебные недели. Занятия по данной программе проводятся в виде урока (40 мин).

Практика работы на компьютере: назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации; включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств; клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приёмов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.

Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях. Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод и редактирование небольших текстов. Вывод текста на принтер. Работа с рисунками в графическом редакторе. Программы Paint, Word и PowerPoint, Интернет.

Предполагаемые результаты освоения учебного предмета «Информатика»

В структуре планируемых результатов ведущее место принадлежит личностным результатам, поскольку именно они обеспечивают овладение комплексом социальных (жизненных) компетенций, необходимых для достижения основной цели современного образования — введения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в культуру, овладение ими социокультурным опытом. Личностные результаты освоения АООП образования включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки. Планируемые личностные результаты учитывают типологические, возрастные особенности обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и возможности их личностного развития в процессе целенаправленной образовательной деятельности по изучению предмета.

Планируемые предметные результаты предусматривают овладение обучающимися знаниями и умениями по предмету и представлены дифференцированно по двум уровням: минимальному и достаточному. Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Вместе с тем, как особо указывается в АООП (вариант 1), отсутствие достижения этого уровня отдельными обучающимися не является препятствием к получению ими образования по этому варианту программы.

Личностные результаты:

- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций;
- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;

- владение навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;

- развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- наличие мотивации к труду, работе на результат;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину, российский народ и историю России;
- формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов.

Предметные результаты:

Минимальный уровень:

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы; выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

Достаточный уровень:

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы; выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.), доступными электронными ресурсами;
- пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;
- запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

А также:

Коммуникативные:

- вступать в контакт и работать в коллективе (учитель -ученик, ученик – ученик, ученик – класс, учитель-класс);
- использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем;
- обращаться за помощью и принимать помощь;
- слушать, понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности;
- сотрудничать со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- доброжелательно относиться, сопереживать, конструктивно взаимодействовать с людьми;
- договариваться и изменять свое поведение с учетом поведения других участников спорной ситуации.

Регулятивные:

- входить и выходить из учебного помещения со звонком;
- ориентироваться в пространстве класса (учебного помещения);
- бережно пользоваться учебной мебелью;
- адекватно использовать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из-за парты и т. д.);
- работать с учебными принадлежностями и организовывать рабочее место;

Минимальный уровень:

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении; выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы; выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка); пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

Достаточный уровень:

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении; выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы; выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка); пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.), доступными электронными ресурсами;

пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;

запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

Формы обучения:

- Передача информации от учителя к ученику - устное изложение материала: рассказ, беседа, объяснение, пояснения. Это позволяет раскрыть основные теоретические положения и ключевые понятия содержания программы.
- Слово учителя в сочетании со зрительным рядом - демонстрация картин, таблиц, слайдов, фильмов, видеоматериалов – оказывает эмоционально-эстетическое воздействие на учащихся, создает определенный настрой, мотивирующий школьников к дальнейшей познавательной деятельности.
- Организация практических работ учащихся под руководством учителя: выполнение самостоятельных и практических работ позволит закрепить полученный материал.

Формы организации учебного процесса:

- фронтальные
- групповые
- индивидуальные

Формы работы должны варьироваться в зависимости от темы, от способностей и возможностей учащихся:

- диктант;
- работа по индивидуальным карточкам;
- цифровой диктант;
- работа по опорным схемам;
- ребусы, загадки, кроссворды, развивающие игры.

Коррекционно-развивающие задания:

- Развитие аналитико-синтетической деятельности (составь целое из частей, найди отсутствующую часть, определить по характерным признакам предмет).
- Развитие зрительно-мыслительных операций (найди 10 предметов на картине, найди 6 отличий).
- Словарная работа (терминология).
- Развитие слухового и зрительного восприятия (работа по схемам, опорным карточкам, по плану, по таблицам, по словарным словам, и иллюстрациям, игра «Чего не стало?»).
- Развитие памяти (игры: «Кто больше запомнит», «Кто больше знает», «Кто хочет стать отличником»)
- Развитие связной речи (рассказ по образцу, плану, описанию, объяснению, по наводящим вопросам, игра «Вопросы задает компьютер»).
- Развитие мелкой моторики (клавиатурные тренажёры, развивающие игры).

Содержание учебного предмета

№	Разделы	часы	Количество практических и контрольных работ
1	Практика работы на компьютере	9	7
2	Работа с простыми информационными объектами	21	14
3	Поиск и обработка информации	10	8
4	Общение в цифровой среде	10	6

5	Обработка мультимедийной информации. Программа PowerPoint	14	12
6	Повторение	2	1
Итого:		66	48

Описание материально-технического обеспечения:

Уроки информатики проводятся в отдельном, хорошо освещенном кабинете, оснащенном учебной ростовой мебелью и мебелью для хранения дидактического материала. В кабинете имеется оборудование «Мобильный компьютерный класс» (15+1), телевизор, принтер, компьютер. Пол покрыт линолеумом, имеются зеленые растения различного размера. Дидактическое оснащение представлено в таблице «Программно-методическое обеспечение».

**Учебно-тематический план
(68 часов, 2 часа в неделю)
8 «А» класс**

№ п/п	№ п/ч	Дата проведения	Название темы	Кол-во часов			Основные виды учебной деятельности	примечание
				Всего	Теоретич.	Практич.		
I четверть 8 недель*2 час = 15 часов								
<i>1. Практика работы на компьютере (9 ч.)</i>								
1	1	06.09	Техника безопасности в кабинете информатики. Компьютеры в нашей жизни.	1	1	-	Соблюдать правила ТБ в кабинете информатики. Называть, показывать основные устройства компьютера. Знать, называть, показывать назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации. Включать и выключать компьютер и подключаемые к нему устройства. Знать, называть, показывать клавиатуру, мышь. Набирать текст.	
2,3	2,3	07.09 13.09	Состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие.	2	-	2		
4	4	14.09	Назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации.	1	-	1		
5	5	20.09	Включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств.	1	-	1		
6,7	6,7	21.09 27.09	Клавиатура. Клавиши и их назначение при наборе	2	1	1		

			текста.					
8,9	8,9	28.09 04.10	Пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора	2	-	2		
2. Работа с простыми информационными объектами (21ч.)								
10	10	05.10	Текст (создание, сохранение).	1	1	-	Создавать документ, называть, сохранять его. Удалять слово, предложение, весь документ. Набирать текст без ошибок. Редактировать текст. Создавать таблицу, сохранять, преобразовывать её. Удалять слово, предложение в таблице. Редактировать текст в таблице. Выводить текста на принтер. Создавать документ. Работать с рисунками в графическом редакторе. Сохранять рисунок. Создавать документ, папку. Называть и переименовывать их. Переносить на другие носители.	
11	11	11.10 12.10	Текст (преобразование, сохранение).	1	-	1		
12	12	18.10	Текст (удаление).	1	-	1		
13,14	13,14	19.10 25.10	Ввод небольшого текста. Практическая работа №1	2	-	2		
15	15	26.10	Редактирование текста. Практическая работа №2	1	-	1		
				15	3	12		

II четверть 8 недель*2 час = 15 часов							
16,17	1,2	08.11 09.11	Таблица (создание, сохранение).	2	1	1	
18,19	3,4	15.11 16.11	Таблица (преобразование, сохранение).	2	1	1	
20,21	5,6	22.11 23.11	Таблица (удаление).	2	1	1	
22	7	30.11	Работа с таблицей. Практическая работа №3	1	-	1	
23,24	8,9	06.12 07.12	Вывод текста на принтер.	2	1	1	
25,26	10,11	13.12 14.12	Работа с рисунками в графическом редакторе.	2	1	1	
27,28	12,13	20.12 21.12	Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок.	2	1	1	
29	14	27.12	Ввод небольшого текста. Практическая работа №4	1	-	1	
30	15	28.12	Редактирование текста. Практическая работа №5	1	-	1	
				15	6	9	

III четверть 10 недель*2 час = 20 часов

3. Поиск и обработка информации (10 ч.)

31,32	1,2	10.01 11.01	Информация, её сбор, анализ и систематизация.	2	1	1	Искать информацию в компьютере и в сети Интернет, на съёмном носителе (флешке). Переносить информацию в документ, систематизировать и анализировать найденную информацию.	
33,34	3,4	17.01 18.01	Способы получения, хранения, переработки информации.	2	1	1		
35,36	5,6	24.01 25.01	Поиск информации в Интернете. Практическая работа №6	2	-	2		
37,38	7,8	31.01 01.02	Поиск информации внутри компьютера. Практическая работа №7	2	-	2		
39,40	9,10	07.02 08.02	Поиск информации на съёмном носителе. Практическая работа №8	2	-	2		
4. Общение в цифровой среде (10 ч.)								
41	11	14.02	Создание почтового ящика. Практическая работа №9	1	-	1	Создавать почтовый ящик. Входить в созданный почтовый ящик. Принимать и передавать сообщения.	
42	12	15.02	Создание и передача сообщений. Практическая работа №10	1	-	1		

43	13	21.02	Создание странички в социальной сети.	1	1	-		
44	14	22.02	Передача и принятие сообщений в социальных сетях.	1	1	-		
45,46	15,16	28.02 29.02	Ввод текста. Практическая работа №11	2	-	2		
47	17	06.03	Запись звука с помощью микрофона.	1	1	-		
48	18	07.03	Запись изображения с помощью видеокамеры.	1	1	-		
49,50	19,20	13.03 14.03	Редактирование сканированных рисунков. Практическая работа №12	2	-	2		
				20	4	6		
IV четверть 8 недель*2 час = 16 часов								
5. Обработка мультимедийной информации. Программа PowerPoint (14 ч.)								
51	1	27.03	Технология мультимедиа.	1	1	-	Запуск программы PowerPoint. Слайды.	
52	2	28.03	Компьютерные презентации	1	1	-	Создание слайдов. Создание рисунка в программе PowerPoint.	
53	3	03.04	Запуск программы PowerPoint.	1	-	1	Работа с фигурами. Вкладка Формат.	

54	4	04.04	Слайды. Практическая работа №13 Создание слайдов.	1	-	1	Инструменты для работы с фигурами. Дизайн. Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде. Упорядочивание фигур. Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур. Формат. Дизайн. Работа с клипами. Создание слайдов с клипами. Картинки, фотографии и звуки, расположенные по темам или ключевым словам. Работа с диаграммами, графиками. Работа с текстом. Надпись как фигура WordArt. Формат.
55,56	5,6	10.04 11.04	Создание рисунка в программе PowerPoint. Практическая работа №14	2	-	2	
57,58	7,8	17.04 18.04	Работа с фигурами. Вкладка «Формат» Практическая работа №15	2	-	2	
59,60	9,10	24.04 25.04	Дизайн. Практическая работа №16 Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде.	2	-	2	
61,62	11,12	02.05 08.05	Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур. Практическая работа №17	2	-	2	
63	13	15.05	Картинки, фотографии и звуки, расположенные по темам или ключевым словам. Практическая работа №18	1	-	1	
64	14	16.05	Работа с текстом. Надпись как фигура WordArt. Формат. Практическая работа №19	1	-	1	

6. Повторение (2 ч.)

65	15	22.05	Повторение изученного в 8 классе	1	1	-		
66	16	23.05	Промежуточная аттестация. Итоговая контрольная работа	1	-	1		
66				16	3	13		
Итого:								

**Учебно-тематический план
(68 часов, 2 часа в неделю)
8 «В» класс**

№ п/п	№ п/ч	Дата проведения	Название темы	Кол-во часов			Основные виды учебной деятельности	примечание
				Всего	Теоретич.	Практич.		
I четверть 8 недель*2 час = 16 часов								
1. Практика работы на компьютере (9 ч.)								
1	1	05.09	Техника безопасности в кабинете информатики. Компьютеры в нашей жизни.	1	1	-	Соблюдать правила ТБ в кабинете информатики. Называть, показывать основные устройства компьютера. Знать, называть, показывать назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации. Включать и выключать компьютер и подключаемые к нему устройства. Знать, называть, показывать клавиатуру, мышь. Набирать текст.	
2,3	2,3	08.09 12.09	Состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие.	2	-	2		
4	4	15.09	Назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации.	1	-	1		
5	5	19.09	Включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств.	1	-	1		
6,7	6,7	22.09 26.09	Клавиатура. Клавиши и их назначение при наборе	2	1	1		

			текста.					
8,9	8,9	29.09 03.10	Пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора	2	-	2		
2. Работа с простыми информационными объектами (21ч.)								
10	10	06.10	Текст (создание, сохранение).	1	1	-	Создавать документ, называть, сохранять его. Удалять слово, предложение, весь документ. Набирать текст без ошибок. Редактировать текст. Создавать таблицу, сохранять, преобразовывать её. Удалять слово, предложение в таблице.	
11	11	10.10	Текст (преобразование, сохранение).	1	-	1		
12	12	13.10	Текст (удаление).	1	-	1		
13,14	13,14	17.10 20.10	Ввод небольшого текста. Практическая работа №1	2	-	2		
15	15	24.10	Редактирование текста. Практическая работа №2	1	-	1		
16	16	27.10	Таблица (создание, сохранение).	1	1	-		
	16			16	4	12		
II четверть 8 недель*2 час = 16 часов								
17	1	07.11	Таблица (создание, сохранение).	1	-	1	Редактировать текст в таблице. Выводить текста на	

18,19	2,3	10.11 14.11	Таблица (преобразование, сохранение).	2	1	1	принтер. Создавать документ. Работать с рисунками в графическом редакторе. Сохранять рисунок. Создавать документ, папку. Называть и переименовывать их. Переносить на другие носители.	
20,21	4,5	17.11 21.11	Таблица (удаление).	2	1	1		
22	6	24.11	Работа с таблицей. Практическая работа №3	1	-	1		
23,24	7,8	28.11 01.12	Вывод текста на принтер.	2	1	1		
25,26	9,10	05.12 08.12	Работа с рисунками в графическом редакторе.	2	1	1		
27,28	11,12	12.12 15.12	Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок.	2	1	1		
29	13	19.12	Ввод небольшого текста. Практическая работа №4	1	-	1		
30	14	22.12	Редактирование текста. Практическая работа №5	1	-	1		
3. Поиск и обработка информации (10 ч.)								
31,32	15,16	26.12 29.12	Информация, её сбор, анализ и систематизация.	2	1	1		
				16	6	10		

III четверть 10 недель*2 час = 18 часов							
33,34	1,2	09.01 12.01	Способы получения, хранения, переработки информации.	2	1	1	Искать информацию в компьютере и в сети Интернет, на съёмном носителе (флешке). Переносить информацию в документ, систематизировать и анализировать найденную информацию.
35,36	3,4	16.01 19.01	Поиск информации в Интернете. Практическая работа №6	2	-	2	
37,38	5,6	23.01 26.01	Поиск информации внутри компьютера. Практическая работа №7	2	-	2	
39,40	7,8	31.01 02.02	Поиск информации на съёмном носителе. Практическая работа №8	2	-	2	
4. Общение в цифровой среде (10 ч.)							
41	9	06.02	Создание почтового ящика. Практическая работа №9	1	-	1	
42	10	09.02	Создание и передача сообщений. Практическая работа №10	1	-	1	
43	11	13.02	Создание странички в социальной сети.	1	1	-	
44	12	16.02	Передача и принятие сообщений в социальных	1	1	-	

			сетях.					
45,46	13,14	20.02 27.02	Ввод текста. Практическая работа №11	2	-	2		
47	15	01.03	Запись звука с помощью микрофона.	1	1	-		
48	16	05.03	Запись изображения с помощью видеокамеры.	1	1	-		
49,50	17,18	12.03 15.03	Редактирование сканированных рисунков. Практическая работа №12	2	-	2		
				18	5	13		
IV четверть 8 недель*2 час = 16 часов								
5. Обработка мультимедийной информации. Программа PowerPoint (14 ч.)								
51	1	26.03	Технология мультимедиа.	1	1	-	Запуск программы PowerPoint. Слайды.	
52	2	29.03	Компьютерные презентации	1	1	-	Создание слайдов. Создание рисунка в программе PowerPoint.	
53	3	02.04	Запуск программы PowerPoint.	1	-	1	Работа с фигурами. Вкладка Формат.	
54	4	05.04	Слайды. Практическая работа №13 Создание слайдов.	1	-	1	Инструменты для работы с фигурами. Дизайн. Создание рисунка из нескольких фигур на	

55,56	5,6	09.04 12.04	Создание рисунка в программе PowerPoint. Практическая работа №14	2	-	2	<p>одном слайде. Упорядочивание фигур. Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур. Формат. Дизайн. Работа с клипами. Создание слайдов с клипами. Картинки, фотографии и звуки, расположенные по темам или ключевым словам. Работа с диаграммами, графиками. Работа с текстом. Надпись как фигура WordArt. Формат.</p>	
57,58	7,8	16.04 19.04	Работа с фигурами. Вкладка «Формат» Практическая работа №15	2	-	2		
59,60	9,10	23.04 26.04	Дизайн. Практическая работа №16 Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде.	2	-	2		
61,62	11,12	30.04 07.05	Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде, группировка фигур, раскрашивание фигур. Практическая работа №17	2	-	2		
63	13	14.05	Картинки, фотографии и звуки, расположенные по темам или ключевым словам. Практическая работа №18	1	-	1		
64	14	17.05	Работа с текстом. Надпись как фигура WordArt. Формат. Практическая работа №19	1	-	1		
6. Повторение (2 ч.)								
65	15	21.05	Повторение изученного в 8	1	1	-		

			классе					
66	16	24.05	Промежуточная аттестация. Итоговая контрольная работа	1	-	1		
66				16	3	13		
Итого:				66	18	48		

Программно-методическое обеспечение

1. Федеральный компонент государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС: основное общее образование // ФГОС. М.: Просвещение, 2011);
2. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. Программа для основной школы: 7–9 классы. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018.
3. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 7 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.
4. Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 7 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.
5. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. 7–9 классы: методическое пособие. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018.
6. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 7 класс»
7. Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. (metodist.lbz.ru/)
8. Библиотечный фонд и книгопечатная продукция Босова Л.Л.
9. Князева Е.В. Применение информационных технологий в специальной (коррекционной) школе VIII вида. /Князева Е.В.// Коррекционная педагогика. -2009 - № 4 (34) – с. 29-37.
10. Технические средства обучения Операционная система Windows 7, 10. Пакет офисных приложений
11. «Электронный практикум» для 6-9 классов.
12. «Программа Графика» для 5-7 классов.
13. «Программа «Хвост» 5 класс.
14. Клавиатурный тренажер 5-9 классов

Интернет – ресурсы:

1. Педсовет <http://pedsovet.su/>
2. Учительский портал. <http://www.uchportal.ru/>
3. Уроки.Нет. <http://www.uroki.net/>
4. Единая коллекция образовательных ресурсов. - Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>
5. Федеральный центр информационно – образовательных ресурсов. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>
6. <http://www.klyaksa.net/>
7. <http://www.informatka.ru/>
8. <http://www.informatik.kz/index.htm>
9. <http://uchinfo.com.ua/links.htm>
10. <http://www.school.edu.ru/>
11. <http://infoschool.narod.ru/>
12. <http://www.school.edu.ru/>
13. <http://kpolyakov.narod.ru>

14. <http://window.edu.ru/resource/526/58526>
15. <http://www.it-n.ru>
16. Экранно-звуковые пособия (Цифровые образовательные ресурсы <http://school-collection.edu.ru/>, <http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/3/>)
17. Компьютерные программы и видео уроки с сайта <http://videouroki.net>